

**Wniosek o przyjmowanie nieczystości ciekłych
dowożonych pojazdami asenizacyjnymi do stacji zlewnej na oczyszczalni ścieków w Słupsku**

„Wodociągi Słupsk” Sp. z o.o.

ul. Elizy Orzeszkowej 1, 76-200 Słupsk

NIP: 839-000-55-92

tel.: (sekretariat) 59 / 841 83 01

sekretariat@wodociagi.slupsk.pl

www.wodociagi.slupsk.pl

Dział prowadzący sprawę:

Dział Ochrony Środowiska [POŚ]

tel. 59 / 841 84 88, 59 / 841 84 86

Lokalizacja instalacji:

Oczyszczalnia ścieków

ul. Sportowa 73, 76-200 Słupsk

WNIOSEK WYPEŁNIĆ DRUKOWANYMI LITERAMI

FORMA I MIEJSCE SKŁADANIA WNIOSKU:

FORMA PAPIEROWA – **ul. E. Orzeszkowej 1, 76-200 Słupsk** lub

FORMA ELEKTRONICZNA (SKAN) – **sekretariat@wodociagi.slupsk.pl**

Wnioskodawca - Dane dostawcy nieczystości ciekłych

Nazwa dostawcy nieczystości ciekłych:

NIP:

Siedziba dostawcy nieczystości ciekłych:

Dane do korespondencji (wysyłania faktur):

<i>Dane do kontaktu (fakultatywnie):</i>	<i>nr telefonu:</i>	
	<i>adres e-mail:</i>	

**Wniosek o przyjmowanie nieczystości ciekłych
dowożonych pojazdami asenizacyjnymi do stacji zlewnej na oczyszczalni ścieków w Słupsku**

1. Miejsce gromadzenia nieczystości ciekłych:

- w zbiorniku bezodpływowym
- w osadniku w instalacji przydomowej oczyszczalni ścieków
- w przenośnych toaletach publicznych

2. Rodzaj nieczystości ciekłych:

- bytowe przemysłowe

Profil prowadzonej działalności (*np. przetwórstwo spożywcze, myjnia samochodowa*):

.....

3. Adres miejsca gromadzenia nieczystości ciekłych, dane osoby upoważnionej do przekazywania informacji nt. nieruchomości, na której gromadzone są nieczystości ciekłe

- Miasto Słupsk
- Gmina Redzikowo
- Gmina Kobylnica
- Inna gmina (spoza aglomeracji Słupsk) - nazwa gminy:

Adres:

.....

Dane do kontaktu osoby upoważnionej (np. nr telefonu, adres e-mail):

.....

.....

4. Uprawnienie do opróżniania miejsc gromadzenia nieczystości ciekłych oraz ich transportu.

Dostawca nieczystości ciekłych oświadcza, że:

- posiada nie posiada

obowiązujące/go zezwolenie/a na opróżnianie zbiorników bezodpływowych lub osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków i transport/u nieczystości ciekłych dla terenu wnioskowanej gminy.



POŚ-01-02

**Wniosek o przyjmowanie nieczystości ciekłych
dowożonych pojazdami asenizacyjnymi do stacji zlewnej na oczyszczalni ścieków w Słupsku**

5. Planowana ilość dostarczanych nieczystości ciekłych:

dla usługi jednorazowej (bez umowy)

Planowane dostawy w ramach usługi jednorazowej:

Wnioskowana łączna ilość.....,
(m^3)

w tym w okresie
(m^3 /dobę) (max. do 1 miesiąca, w dni robocze)

dla usługi w ramach umowy

Planowane dostawy w ramach umowy :

Wnioskowana ilość i częstotliwość dostaw:
(np. m^3 /dobę lub m^3 /tydzień lub m^3 /kwartał itp.)

Proponowany okres trwania umowy:
(np. 1 rok, 5 lat, czas nieokreślony)

6. Dodatkowe informacje (opcjonalnie):

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....
Data i podpis Dostawcy nieczystości ciekłych

Wniosek o przyjmowanie nieczystości ciekłych dowożonych pojazdami asenizacyjnymi do stacji zlewnej na oczyszczalni ścieków w Słupsku

7. Klauzula RODO

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (w skrócie RODO), informuję, iż Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest „Wodociągi Słupsk” Sp. z o.o. z siedzibą w Słupsku, ul. E. Orzeszkowej 1, 76-200 Słupsk. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych: iod@wodociagi.slupsk.pl.
2. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu rozpatrzenia niniejszego wniosku (art. 6 ust.1 lit. b RODO) oraz w związku z wypełnieniem obowiązku prawnego ciążącego na administratorze wynikającym z ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 733) oraz aktów wykonawczych do ustawy, a także wystawiania i przechowywania faktur oraz innych dokumentów księgowych oraz wykonywania obowiązków wynikających z przepisów o archiwizacji (art. 6 ust. 1 lit. c RODO).
3. Dane osobowe przetwarzane będą przez okres wynikający z ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, rachunkowości oraz dodatkowo prawa cywilnego w zakresie dotyczącym dochodzenia roszczeń.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
 - a) podmioty przetwarzające dane osobowe na zlecenie Administratora, w szczególności dostawcy zewnętrznych systemów informatycznych wspierających obsługę działalności Administratora - wyłącznie na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, o której mowa w art. 28 RODO;
 - b) właściwy wójt, burmistrz lub prezydent miasta -- na podstawie przepisów ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 733 z późn. zm.), w związku z obowiązkiem sprawozdawczym dotyczącym nieczystości ciekłych;
 - c) organy administracji publicznej oraz inne podmioty uprawnione do dostępu do danych osobowych na podstawie obowiązujących przepisów prawa
5. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych osobowych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu.
6. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do właściwego organu nadzorczego w zakresie ochrony danych osobowych tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w Warszawie, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy o ochronie danych osobowych.
7. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne niemniej jest również warunkiem rozpatrzenia niniejszego wniosku. Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości realizacji wniosku.